



جامعة أم القرى  
UMM AL-QURA UNIVERSITY

---

دليل المستخدم بوابة المتعاونين

---

Version 2.1.0



المستند	
عنوان المستند	دليل المستخدم بوابة المتعاونين
تاريخ آخر تحديث	2202/8/22
بواسطة	محمد الأنصاري

#### المحتويات

2	مقدمة.....
2	المختصرات (Abbreviations).....
2	فيما يلي قائمة بالأيقونات والأزرار الخاصة بالنظام والمستخدم في هذه الوثيقة.....
3	بوابة المتعاونين .....
3	الخطوات:.....




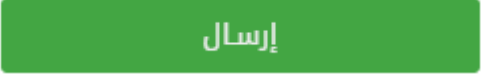
## مقدمة

دليل المستخدم هو احد اهم الوثائق التي يجب توفرها لأي نظام جديد. حيث يتم شرح خطوات العمل المطلوبة على مستوى كل شاشة من شاشات النظام بالتفصيل، وذلك بهدف تثقيف المستخدم عن آلية عمل النظام ككل.

في هذا المستند سيتم شرح خطوات العمل الخاصة ببوابة المتعاونين بحيث سيتم أولاً شرح الهدف الرئيسي للخدمة ومن ثم شرح خطوات العمل بالتفصيل. كما يمكن أطلاع على مفاتيح الشاشات (الايقونات) في جدول الايقونات الموضح بالاسفل. حيث انه تم شرح آلية عمل كل مفتاح بالتفصيل من حيث أسماء المفاتيح وآلية عمل كل مفتاح. كما يجب التنويه على ان هذا النسخة من دليل المستخدم تعد النسخة الأولى وسيتم تحديثه بشكل دوري وذلك لضمان جودة المعلومات في الملف.

## المختصرات (ABBREVIATIONS)

فيما يلي قائمة بالايقونات والأزرار الخاصة بالنظام والمستخدم في هذه الوثيقة.

الوصف (إسم الزر)	الايقونة/الزر
"زر التالي" يمكن النقر على الزر للانتقال إلى الشاشة التالية من المتطلبات .	
"زر رفع الملف" يمكن النقر على الزر لرفع المرفقات المطلوبة.	
"اختار الملف" يمكن النقر على الزر لعرض الملفات في جهازك الشخصي واختيار الملف المطلوب رفعه .	
"زر إرسال" يمكن النقر على الزر في اخر خطوة عند الرغبة في ارسال الطلب.	
"زر الحذف" يمكن النقر على الزر في حال رغبة مقدم الطلب في حذف طلبه السابق بشرط عدم حصوله على جدول دراسي .	



## بوابة المتعاونين

الخدمة تتيح تقديم طلبات التعاون للكليات و الاقسام خلال الفصل الدراسي

### الخطوات:

- تسجيل الدخول لموقع الجامعة عن طريق نفاذ الوطني فقط .
- الدخول إلى الخدمات الإلكترونية.
- من الخدمات الإلكترونية التوجه إلى بوابة المتعاونين .
- بعد الدخول على بوابة المتعاونين يظهر امامنا الشاشة التالية ومنها نقوم بالنقر على اختيار طلب جديد

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين

### بوابة المتعاونين

تقديم طلب جديد  
الفصل الدراسي الأول 1443

1 البيانات الشخصية

2 البيانات الأكاديمية

3 معلومات التواصل

4 المرفقات

5 الرغبات

#### البيانات الشخصية

الاسم الأول *	الاسم الثاني *	الاسم الثالث *	الاسم الأخير *
حازم	حسن	محمد	الحكمي
الاسم الأول (باللغة الإنجليزية) *	الاسم الثاني (باللغة الإنجليزية) *	الاسم الثالث (باللغة الإنجليزية) *	الاسم الأخير (باللغة الإنجليزية) *
Hazem	Hasan	Mohammad	Alhakami
رقم الهوية *	الجنسية *	البريد الإلكتروني *	الجنس *
١٠٥٠٣٦٤٥٦٩	سعودي	hmmhakami@uqu.edu.sa	ذكر
رقم الجوال *	تاريخ الميلاد *	المدينة *	تاريخ الهوية *
٢١٤٧٤٨٣٦٤٧	٢٨/٠٨/١٩٨٦	اختر من القائمة	١٥/٠٨/٢٠٢١
مصدر الهوية *	اسم الوظيفة *		
المملكة العربية السعودية	fdsfsdf		

التالي

- بعد ذلك ستظهر لنا الشاشة كما هي بالصورة في الأعلى 1- البيانات الشخصية نقوم بتعبئة البيانات الظاهرة امامنا ونقوم بالنقر على التالي



- بعد الانتهاء من تعبئة البيانات الشخصية تأتي الخطوة رقم 2 وهي البيانات الأكاديمية
- نقوم بتعبئة البيانات كما هو موضح بالصورة بالاسفل

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين

**بوابة المتعاونين**

تقديم طلب جديد  
الفصل الدراسي الأول 1443

1 البيانات الشخصية 2 البيانات الأكاديمية 3 معلومات التواصل 4 المرفقات 5 الرغبات

**البيانات الأكاديمية**

المؤهل \* اختر من القائمة  
الرتبة العلمية ( المكافئة لوظيفتك ) \* اختر من القائمة  
التخصص العام \* علم نبات  
التخصص الدقيق \* علم نبات

التالي <

- بعد تعبئة البيانات الأكاديمية نقوم بالنقر على زر التالي .
- ننتقل إلى الخطوة رقم 3 إضافة معلومات التواصل في الشاشة المرفقة بالاسفل

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين

**بوابة المتعاونين**

تقديم طلب جديد  
الفصل الدراسي الأول 1443

1 البيانات الشخصية 2 البيانات الأكاديمية 3 معلومات التواصل 4 المرفقات 5 الرغبات

**معلومات التواصل**

معلومات التواصل  
مكان السكن \* fff  
رقم الشقة \* 111  
رقم المبنى \* 111  
اسم الشارع \* 111  
الحي \* 111  
المنطقة \* منطقة مكة المكرمة  
المدينة \* مكة المكرمة

بيانات التواصل الاجتماعي  
FACEBOOK \* dfd  
TWITTER \* fsdf  
البريد الإلكتروني الشخصي \* fsdf@fsd.sdf

البيانات البنكية  
اسم البنك \* بنك البلاد  
رقم الحساب IBAN \* SA123456789412345678

التالي <



- بعد تعبئة معلومات التواصل نقوم بالنقر على زر التالي .
- ننتقل من هنا الى الشاشة التالية والخاصة برفع المرفقات .

عن الجامعة

إدارة الجامعة

الكلية

القبول بالجامعة

البحث والابتكار

الخدمات الإلكترونية

صفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين

جامعة أم القرى

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم

بوابة المتعاونين

1 البيانات الشخصية

2 البيانات الأكاديمية

3 معلومات التواصل

4 المرفقات

5 الرغبات

المرفقات

الهوية الوطنية:

المرفق السابق : الهوية الوطنية  
المرفق غير ابدئي الا في حالة الرغبة تحديثه

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

وثيقة التخرج للبيكالوريوس:

المرفق السابق : وثيقة التخرج للبيكالوريوس  
المرفق غير ابدئي الا في حالة الرغبة تحديثه

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

وثيقة التخرج للماجستير:

المرفق السابق : وثيقة التخرج للماجستير  
المرفق غير ابدئي الا في حالة الرغبة تحديثه

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

وثيقة التخرج للدكتوراه:

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

شهادة التصنيف المهني:

اجبائي للتعاون مع الكليات الطبية و الصحية

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

بطاقة التسجيل المهني:

اجبائي للتعاون مع الكليات الطبية و الصحية

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

شهادة إتمام سنة الامتياز:

موافقة جهة العمل:

موافقة جهة العمل او برئت من ايشر لإثبات عدم العمل

المرفق غير ابدئي الا في حالة الرغبة تحديثه

تأكد من الضغط على زر رفع الملف قبل الضغط على زر الإرسال

رفع الملف

اختير ستلم يتم اختيار أي ملف

التالي

هل استفدت من الخدمة؟ (مشود المتعاونين)



نلاحظ بأن المربع الأزرق يحتوي على رابط للملف السابق في حال رفعك للملف من قبل ويكون موجود أيضا إذا لم يكن الملف إجبارياً " المرفق من متطلبات التقديم " كما نجد ملاحظة باللون الأحمر عند المرفق الإجباري تفيد بأنه إجباري " المرفق من متطلبات التقديم " ولا يمكن اكمال التقديم في حال عدم رفعه

والمربع الأصفر للتذكير بالضغط على اختيار رفع الملف بعد اختيار من الملف من سطح المكتب لديك .

- لرفع المرفقات يجب علينا التأكد من اختيار الملف الصحيح عند النقر على زر اختيار الملف ومن ثم النقر على زر رفع الملف لرفعه بعد اختياره وعند الانتهاء نقوم بالنقر على زر التالي .

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين

بوابة المتعاونين

تقديم طلب جديد  
الفصل الدراسي الأول 1443

البيانات الشخصية | 1 | البيانات الأكاديمية | 2 | معلومات التواصل | 3 | المرفقات | 4 | الرغبات | 5

البيانات الأكاديمية

الرغبات

الفصل الدراسي \*  
اختر من القائمة

اختر القسم \*  
اختر من القائمة

إرسال

- الشاشة الأخيرة هي اختيار الرغبات نقوم باختيار الفصل الدراسي ومن ثم اختيار القسم أو الأقسام المراد تقديم طلبات عليها ومن ثم نقوم بالنقر على زر إرسال .



- بعد النقر على ارسال لم يتبقى سوى خيار التاكيد من رفع الطلب ويكون كالموضح بالصورة في الاسفل .

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين \ متابعة الطلب

### بوابة المتعاونين

طلب بتاريخ 2021-08-15

الحالة	الفصل الدراسي	القسم
جديد	الأول 1443	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس و الموظفين

[تقديم طلب جديد](#)  
[الفصل الدراسي الأول 1443](#)

هل استفدت من الخدمة؟ (عقود المتعاونين)

👍 👎

- نجد عند الدخول للنظام من جديد اضافة اختيار جديد اسفل تقديم الطلبات وهو نفس الطلب الذي تم تقديمه مسبقا وارساله "الفصل الدراسي الاول ----" عند الدخول اليه نجد الشاشة التي بالاعلى ولكن في هذه الحالة لم يتم قبوله بعد
- في الصورة بالاسفل نجد الطلبات التي تمت الموافقة عليها بعد الموافقة عليها تظهر بهذا الشكل .

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين \ متابعة الطلب

### بوابة المتعاونين

طلب بتاريخ 2021-08-15

الحالة	الفصل الدراسي	القسم
جديد	الأول 1443	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس و الموظفين

[تقديم طلب جديد](#)  
[الفصل الدراسي الأول 1443](#)

### الاقسام المتقدم عليها

الحالة	الفصل الدراسي	القسم
جديد	الأول 1443	علوم الحاسب الآلي
جديد	الأول 1443	علم المعلومات





حذف الطلبات :

عند الدخول على البوابة واختيار الفصل الدراسي نجد الطلبات السابقة كما هو موضح بالصورة في الأسفل

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

الصفحة الرئيسية \ بوابة المتعاونين \ متابعة الطلب

بوابة المتعاونين  
الفصل الدراسي الأول 1443

رقم الطلب 1401

الملاحظة	الحالة	الفصل الدراسي	القسم
	مرشح	الأول 1443	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس و الموظفين

الاقسام المتقدم عليها

الحالة	الفصل الدراسي	القسم
مرشح	الأول 1443	الشرعة والدراسات الإسلامية - الشرعة

هل استفدت من الخدمة؟ (يقود المتعاونين)

تطبيقات الهواتف الذكية

شبكات التواصل الاجتماعي

Failed to communicate with Zend Server. You may need to accept Zend Server's security certificate first. Accept certificate or go to Online Help for a different solution.

zendServer

نجد اختيار حذف الطلب **حذف الطلب** موجود بمحاذاة رقم الطلب في الجهة اليسرى ويمكن حذف الطلب فقط في حال عدم حصول المتعاون على جدول دراسي وبمجرد النقر على الزر سيتم حذف الطلب القديم لتقديم طلب جديد .